

▪ شروع کلاس‌ها: 1 مهر به صورت حضوری

▪ زمان ثبت نام حضوری و تحویل اصل مدارک برای کلیه نودانشجویان ورودی مهر و بهمن

دانشجویانی که مرحله ثبت نام غیر حضوری (الکترونیکی) خود را انجام داده اند لازم است در تاریخ 1403/7/1 با همراه داشتن اصل مدارک زیر و چاپ فرم های بارگذاری شده در سامانه گلستان جهت تشکیل پرونده به دانشکده های مربوطه مراجعه کنند.

مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده فیزیکی

1. اصل شناسنامه
2. اصل کارت ملی
3. 2 قطعه عکس 4*3 تهیه شده در سال جاری
4. اصل دانشنامه یا گواهی موقت دوره کارشناسی پیوسته دارای معدل
5. اصل دانشنامه یا گواهی موقت دوره کارشناسی ارشد دارای معدل
6. اصل گواهی معدل زمان ثبت نام در آزمون **مخصوص دانشجویان سال آخر مقطع کارشناسی ارشد**
7. اصل فرم تایید معدل (مخصوص دانشجویانی که موفق به ارائه اصل مدرک کارشناسی ارشد در زمان ثبت نام نمی باشند)
8. حکم مرخصی سالانه یا موافقت بدون قید و شرط جهت ادامه تحصیل (برای کارمندان دولت)
9. اصل موافقتنامه کتبی و بدون قیدشرط برای فارغ التحصیلان رشته های دبیری از اداره آموزش و پرورش شهرستان محل تعهد و خدمت
10. اصل مدارک ایثارگری بر حسب سهمیه قبولی (خاص دانشجویان شاهد و ایثارگر، ارائه آن به اداره امور دانشجویان شاهد و ایثارگر الزامی است)

تذکرات بسیار مهم:

- تشکیل پرونده فقط در تاریخ اعلام شده و با حضور خود فرد و با ارائه اصل شناسنامه یا کارت ملی و پس از شناسایی و تأیید واحد مربوطه انجام می شود. بدیهی است ثبت نام پس از طی دو مرحله غیر حضوری (الکترونیکی) و تحویل اصل مدارک (حضوری) قطعیت می یابد و در صورتی که هر یک از مراحل طی نشود ثبت نام قطعی نخواهد شد و به منزله انصراف تلقی خواهد بود.
- از آنجایی که مدارک ارسالی تا پایان تحصیلات عودت داده نمی شود، توصیه می شود دانشجویان گرامی کپی برابر با اصل از مدارک تحصیلی تحویلی را تهیه و نزد خود نگه دارند.
- کلیه دانشجویان شاهد و ایثارگر لازم است جهت تکمیل پرونده به "اداره امور دانشجویان شاهد و ایثارگر" واقع در ساختمان شهید قزوینی - طبقه سوم مراجعه کنند.

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه